

سياسة الاستخدام المقبول للتقنيات (الطالب)

توضح سياسة استخدام التقنيات بمدرسة الرشيد الأمريكية الخاصة القواعد التي يجب اتباعها عند استخدام الحاسب الآلي والشبكة والبريد الإلكتروني وخدمات

الإنترنت بما يتفق مع اللوائح التنظيمية والسياسات التي تضعها الدولة وهيئة الشارقة للتعليم الخاص والمدرسة بهدف تعزيز الأمن الرقمي في البيئة المدرسية.

وهذه بعض القوانين التي تحدد الاستخدام المقبول للتقنيات بالمدرسة:

- تتيح المدرسة للطالب إمكانية إحضار جهازه المحمول (حاسوب أو الجهاز اللوحي) إلى المدرسة عند الحاجة إلى ذلك طبقاً للمواصفات التي تحددها المدرسة مع التعمد باستخدامه لأغراض تعليمية فقط.
- تتيح المدرسة للطالب الوصول إلى المنصات المتعلقة بعملية التعليم والتي تعزز اكتساب المعرفة وتساعد على القيام بواجباته.
- يجب على المستخدمين المساهمة والمشاركة في أنشطة أمن المعلومات التي تنظمها المدرسة (مثل التدريب والتوعية في مجال الأمن الإلكتروني).
- يكون المستخدمون من الطلاب مسؤولين عن الاستخدام المناسب ونشر المعلومات من خلال خدمات البريد الإلكتروني التي تقدمها المدرسة.
- الوعي بعدم نشر التعليقات غير اللائقة اجتماعياً وأخلاقياً سواء صورة خاصة، أو مقال أو فيديو منشور على الإنترنت.
- الوعي بعدم نشر مشاركات إلكترونية، شائعات أو معلومات بهدف الإساءة أو تشويه سمعة شخص آخر أو المدرسة.
- الوعي بعدم القيام بأي تصرف يخل بالسلوك ولوائح النظام في المدرسة بما فيه أي شكل من أشكال التنمر الإلكتروني وستتخذ المدرسة إجراءات صارمة وتأديبية للحفاظ على أجواء آمنة ومنضبطة في المدرسة.
- يحق للمدرسة أن تقوم بمراقبة ورصد كل نشاط يقوم به الطالب على المنصات التعليمية والمواقع الإلكترونية.
- توفر المدرسة الوصول الآمن للإنترنت لجميع الطلاب عن طريق توفير برامج حماية معتمدة.

سياسة الاستخدام المقبول للتقنيات للهيئة الإدارية والتدريسية

تتيح المدرسة للمعلم والموظف الوصول إلى الإنترنت لمساعدته في القيام بمهامه المناطة به سواء تعلق ذلك بالعملية التعليمية أو بالمراسلات ولا تستخدم لأغراض أخرى لا تمت للعمل بصفة ويتحمل المعلم المسؤولية المترتبة على استخدام الإنترنت كما يحق للمدرسة أن تقوم بمراقبة ورصد كل نشاط يقوم به المعلم على المنصات التعليمية والمواقع الإلكترونية فقط.

- توفر المدرسة البريد الإلكتروني واسم المستخدم والرقم السري لكل موظف مع ضرورة تغيير الرقم السري الخاص به بشكل دوري.
- الوعي بعدم تبادل اسم المستخدم وكلمة المرور الخاصة بالعمل بين الموظفين.
- الإشارة لمصدر المحتوى الرقمي عند الاستفادة منه وعدم نسخ المواد المحمية بموجب حقوق الطبع والنشر.
- لا يسمح الدعوة أو الترويج لأي منتج تجاري أو جمع التبرعات إلا بترخيص معتمد من السلطة المختصة.
- الوعي بعدم استخدام أي حسابات أو حفظ بيانات شخصية على جهاز المدرسة.
- الحذر عند استخدام وحدات حفظ البيانات أو الأقراص الرقمية غير الآمنة.
- يسمح بتنزيل الفيديوهات من الشبكة العنكبوتية التي ستعرض على الطلبة بشرط لا تتعارض مع سياسات المدرسة.
- من المقبول المشاركة في جميع الأنشطة التي تساهم في تعزيز وتحسين الجانب المهني للموظف بما في ذلك البحث والتدريب عبر الإنترنت.
- تتيح المدرسة للمعلم برامج لمراقبة الطلبة للتأكد من عدم زيارتهم لأي موقع إلكتروني غير مسموح.
- يسمح تنزيل وتحميل أية برامج على جهاز المدرسة بعد موافقة القسم المختص (مسؤول السلامة الرقمية).
- يسمح استخدام البريد الإلكتروني الخاص بالمدرسة لأغراض العمل.
- يسمح باستخدام جميع موارد التدريس المتاحة عبر الإنترنت في أنشطة التعليم والتعلم التي تنطوي على البحث والتعاون مع بقية الموظفين في المجال التعليمي.
- توظيف المعلمون للتكنولوجيا بطرق جديدة ومبتكرة لتحفيز تعلم الطلاب وتنمية مهارات القرن الحادي والعشرين.
- توفير محتوى رقمي دقيق ذو صلة بمجالات تعليمية متنوعة.
- التحقق من دقة وصحة المعلومات وتقييم المصادر المختلفة في شبكة الانترنت.
- يسمح المساهمة في توعية الطلبة بأهمية التكنولوجيا وكيفية استخدامها للاستفادة القصوى منها.
- توعية الطلبة بحقوقهم ومسؤولياتهم واستخدام التكنولوجيا الرقمية بمسؤولية ووعي والالتزام بسياسات الاستخدام المقبول من قبل الجهات المختصة والقوانين الرقمية والأنظمة الأخلاقية التي حدتها المدرسة.
- يسمح بنشر صور أو فيديوهات للطلبة على مختلف المواقع الإلكترونية ولكن بعد الرجوع إلى إدارة المدرسة.
- على المعلم المستخدم لشبكة المدرسة التواصل مع قسم الشكاوى في المدرسة عند ملاحظة أي مشكلة أمنية والإبلاغ عن المخاطر والانتهاكات الأمنية وعن أي مادة أو محتوى غير قانوني.
- المساهمة في توعية الطلبة بأهمية التكنولوجيا وكيفية استخدامها للاستفادة القصوى منها.

سياسة الاستخدام المقبول للتقنيات (ولي الأمر)

توضح سياسة الاستخدام المقبول في المدرسة القواعد التي يجب اتباعها عند استخدام الحاسب الآلي والشبكة والبريد الإلكتروني وخدمات الإنترنت بما يتفق

مع اللوائح التنظيمية والسياسات التي تضعها الدولة وهيئة الشارقة للتعليم الخاص والمدرسة لتعزيز الأمن الرقمي في البيئة المدرسية كما تشجع المدرسة الجميع

على تحمل المسؤولية عند استخدامهم الآمن للتكنولوجيا:

- يحق لولي الأمر الدخول إلى الشبكة العنكبوتية على حساب ال (Guest) Wi-Fi فقط.
- يسمح لولي الأمر استخدام المواقع الإلكترونية لأغراض لا تتعارض مع سياسات المدرسة.
- يسمح لولي الأمر التواصل مع المدرسة عبر قنوات التواصل المتاحة على أن يكون التواصل لائقاً ولا يتعارض مع القوانين واللوائح المتبعة في الدولة.
- يسمح نسخ ونشر الصور والفيديوهات إلكترونياً بعد موافقة الإدارة في المدرسة.
- يسمح لولي الأمر المستخدم لشبكة المدرسة التواصل مع قسم الشكاوى في المدرسة عند ملاحظة أي مشكلة أمنية والإبلاغ فوراً عن المخاطر والانتهاكات الأمنية.
- يسمح استخدام جهاز الحاسوب الذي توفره المدرسة داخل المبنى في مكان مخصص للتصفح عبر الإنترنت.
- توجيه الأبناء للمحافظة على سرية كلمات المرور للبريد الإلكتروني والأنظمة المدرسية التعليمية كمنصة تيمز.
- يجب على ولي الأمر الإبلاغ عن وجود أي سوء استخدام لمنصات المدرسة أو وجود أي خلل في الصلاحيات الخاصة به فيما يتعلق باستخدام هذه المنصات.